



Acta de la **NOVENA SESIÓN ORDINARIA** del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Colima, del año 2026

En las instalaciones del DIF Estatal ubicadas en calle Encino número 530, colonia Rinconada del Pereyra de esta Ciudad de Colima, Colima; siendo las **13:15 (trece horas con quince minutos)** del día **jueves 16 de abril de 2026**, con fundamento en los artículos 22 y 23 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima, siendo debidamente convocados los miembros de éste Comité de Adquisiciones, se celebra la presente reunión ordinaria conforme al siguiente orden del día:

1. Lista de asistencia y declaración del quórum legal por parte de la presidenta suplente del Comité. -----
2. Lectura y aprobación del orden del día. -----
3. **Apertura** de propuestas relativas al procedimiento de invitación restringida identificada como IRE-17-2026 "servicio de profesionalización de taller de música autóctona y tradicional, para el subprograma de atención personas mayores derivado del programa de atención a grupos prioritarios (PAGUP). -----
4. **Apertura** de propuestas relativas al procedimiento de invitación restringida identificada como IRE-21-2026 "mantenimiento preventivo y/o correctivo a parque vehicular" asignado a la Dirección de Sistemas Municipales, Alimentación Y Desarrollo Comunitario". -----
5. Presentación de los comparativos de cotizaciones por la C.P. María Isabel Gómez Guerrero; visto bueno y asignación de adquisiciones de conformidad con la fracción II del numeral 1 del artículo 46 de La Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima. -----
6. Asuntos generales. -----
7. Clausura de la **NOVENA SESIÓN** ordinaria del año 2026. -----

En seguimiento al primer punto del orden del día, se encuentran presentes los siguientes integrantes del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios de DIF Estatal, la Lic. Elizabeth Ríos Chávez, Encargada de la Dirección de Administración y Finanzas, suplente de la Mtra. Diana Xally Yael Zepeda Figueroa, presidenta del comité; Ing. Mario Benavides García de Alba, suplente de la Lic. Elizabeth Ríos Chávez, Encargada de la Dirección de Administración y Finanzas, secretaria ejecutiva y vocal del Comité; Dra. Martha Janeth Espinosa Mejía, Directora de Servicios Médicos, vocal; Lic. Isis Yunnuén Ugarte Alejo, Directora de Sistemas Municipales, Alimentación y Desarrollo Alimentario, vocal del Comité; L.A. Jessica Carolina Arellano Medina, Directora de Servicios Educativos y vocal del Comité; C.P. Paula Dugnia Valdovinos Juárez, representante de Contraloría General del Estado de Colima, asesor; C.P. María Isabel Gómez Guerrero, Encargada del Departamento de Adquisiciones y Suministros del DIF Estatal y secretaria técnica del Comité; Lic. Rafael Contreras Ochoa, asesor jurídico y Lic. Leticia Muñoz Zepeda, Secretaria de Actas.

De conformidad al **segundo** punto del orden del día, una vez cerciorada del quórum legal, el presidente suplente del Comité, procedió a dar lectura al orden del día, el cual fue aprobado por unanimidad de los presentes.

Continuado con el **tercer** punto del orden del día, haciendo uso de la voz la secretaria técnica C.P. María Isabel Gómez Guerrero, referente al procedimiento de invitación restringida identificado como IRE-17-2026 "servicio de profesionalización de taller de música autóctona y tradicional, para el subprograma de atención personas mayores derivado del programa de atención a grupos prioritarios (PAGUP). Informa que se envió oficio invitación a los siguientes proveedores: EDGAR MARIN AYALA; RESOL SOLUCIÓN AMBIENTAL S.A. DE C.V.; AIDA GUADALUPE MANCILLA ESTRADA. Comunicando que se recibieron propuestas por los tres invitados antes referidos. En seguida se procede a asignar los sobres que contienen las propuestas y documentación de los participantes, a los miembros del comité para la evaluación cuantitativa de la documentación legal y de participación presentada, los cuales cumplen con todos los requisitos, motivo por el que el área técnica del DIF Estatal, evaluará sus propuestas económicas y emitirá el resultado del procedimiento de invitación restringida, el cual se dará a conocer en la próxima sesión del Comité. Acto continuo los miembros del Comité proceden a firmar los documentos de la invitación señalada.

Continuado con el **cuarto** punto del orden del día, haciendo uso de la voz la secretaria técnica C.P. María Isabel Gómez Guerrero, referente al procedimiento de invitación restringida identificado como IRE-21-2026 "MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO A PARQUE VEHICULAR" ASIGNADO A LA DIRECCIÓN DE SISTEMAS MUNICIPALES, ALIMENTACIÓN Y DESARROLLO COMUNITARIO". Informa que se envió oficio invitación a los siguientes proveedores: ARNOLDO HERRERA RAMOS; LUIS MARTÍN LÓPEZ MOLINA; ESMERALDA ELIZABETH COMPARÁN CARRILLO. Comunicando que se recibieron propuestas por los tres invitados antes referidos. En seguida se procede a asignar los sobres que contienen las propuestas y documentación de los participantes a los miembros del comité para la evaluación cuantitativa de la documentación legal y de



participación presentada, de los cuales **LUIS MARTÍN LÓPEZ MOLINA; ESMERALDA ELIZABETH COMPARÁN CARRILLO**, no cumplen ya que solo presentaron copia simple, incumpliendo con el inciso a) del punto 3.2.1 de los requisitos de participación.

Manifiesta la presidenta del comité que con fundamento en el artículo 47 de la ley de la materia y en virtud que no existen 3 propuestas susceptibles de analizarse, cede el uso de la voz al área requirente para que manifieste lo que considere. La Lic. **Isis Yunnuén Ugarte Alejo**, Directora de Sistemas Municipales, Alimentación y Desarrollo Alimentario, quien es el área requirente hace uso de la voz, manifestando: Con el fin de garantizar la seguridad y garantizar a su vez las buenas condiciones de los vehículos que trasladan al personal que realiza las actividades cotidianas de los programas establecidos por la EIASADC, solicito dar continuidad con la propuesta del participante que si cumple con los requisitos de participación y se proceda con la presente invitación.

Por lo anterior, la presidenta del comité solicita a los integrantes con voz y voto la anuencia para continuar con el siguiente procedimiento de invitación con el participante **ARNOLDO HERRERA RAMOS**. mismo que somete a votación, siendo aprobado por unanimidad del presente con voz y voto; dicho participante cumple con todos los requisitos, motivo por el que el área técnica del DIF Estatal, evaluará sus propuestas económicas y emitirá el resultado del procedimiento de invitación restringida, el cual se dará a conocer en la próxima sesión del Comité. Acto continuo los miembros del Comité proceden a firmar los documentos de la invitación señalada.

En cuanto al quinto punto del orden, la C.P. **María Isabel Cómez Guerrero**, secretaria técnica, somete a consideración del comité el siguiente cuadro comparativo de cotizaciones, derivado de las requisiciones de diversas áreas del DIF Estatal.

Respecto al primer cuadro comparativo que se presenta, contiene las cotizaciones de los proveedores: **#011. SUMINISTRO E IMPRESIÓN DE LONAS. GEORGINA DAMARIS VAZQUEZ PELAYO; HUGO ALBERTO GONZALEZ SALAZAR; SARAHY ARACELY NEVARRO MAÑAGA.**

Una vez presentados los cuadros comparativos, el comité procede a dar el visto bueno a las cotizaciones propuestas, acordando asignar la compra de la siguiente manera:

ANEXO	ORDEN DE SERVICIO/ DEPARTAMENTO	CONCEPTO	COMPRA ASIGNADA AL PROVEEDOR	IMPORTE
01	BIENES MUEBLES E INMUEBLES Y CONTROL VEHICULAR	#011. SUMINISTRO E IMPRESIÓN DE LONAS	GEORGINA DAMARIS VAZQUEZ PELAYO	\$2,607.68

Respecto al segundo cuadro comparativo que se presenta, contiene las cotizaciones de los proveedores: **#012. ADQUISICIÓN DE LLANTAS PARA TRENECITOS. ARNELDO HERRERA RAMOS; LUIS MARTÍN LÓPEZ MOLINA; MACOHER SA DE CV.**

Una vez presentados los cuadros comparativos, el comité procede a dar el visto bueno a las cotizaciones propuestas, acordando asignar la compra de la siguiente manera:

ANEXO	ORDEN DE SERVICIO/ DEPARTAMENTO	CONCEPTO	COMPRA ASIGNADA AL PROVEEDOR	IMPORTE
02	DIRECCIÓN GENERAL	#012. ADQUISICIÓN DE LLANTAS PARA TRENECITOS	ARNOLDO HERRERA RAMOS	\$25,200.00

Respecto al tercer cuadro comparativo que se presenta, contiene las cotizaciones de los proveedores: **#013. ADQUISICIÓN DE DESPENSAS ARMADAS PARA BENEFICIARIOS DE DIF ESTATAL. MELINA VEGA CARRILLO; DOMINGA SANDOVAL CALLETANO; GUSTAVO ROSAS REYES.**

Una vez presentados los cuadros comparativos, el comité procede a dar el visto bueno a las cotizaciones propuestas, acordando asignar la compra de la siguiente manera:

ANEXO	ORDEN DE SERVICIO/ DEPARTAMENTO	CONCEPTO	COMPRA ASIGNADA AL PROVEEDOR	IMPORTE
03	GESTIÓN SOCIA	#013. ADQUISICIÓN DE DESPENSAS ARMADAS PARA BENEFICIARIOS DE DIF ESTATAL	MELINA VEGA CARRILLO	\$41,300.00



De conformidad con el **sexto** punto quinto punto del orden del día, correspondiente al rubro de asuntos generales, la presidenta suplente, cede el uso de la voz a los demás miembros del Comité para que se manifiesten; por lo que la C.P. María Isabel Gómez Guerrero, Encargada del Departamento de Adquisiciones y Suministros, manifestando que las adjudicaciones directas por oficio de excepción de acuerdo al artículo 45 Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público del Estado de Colima, son las siguientes:

OFICIO	PROVEEDOR	OBJETO	MONTO
D.G.0743/2026	CENTRAL INFORMATICA INTEGRAL S.A. DE C.V.	Renta de servidores para la emisión, recepción y validación de comprobantes fiscales digitales (CFDI)	\$54,000.00
D.G.0745/2026	JOSE FRANCISCO ROJAS PÉREZ	Contratación del servicio de asesoría y programación de los procesos de contabilidad gubernamental y mantenimiento y actualización del PIIAF y PIIAB	\$83,520.00
D.G. 0744/2026	MELINA VEGA CARRILLO	Adquisición de insumos alimentarios para el programa de alimentación escolar modalidad caliente; el programa de atención alimentaria a personas en situación de vulnerabilidad y atención alimentaria en los primero 1,000 días y primera infancia	Mínimo \$6,415,000.00 y máximo \$11,215,000.00
D.G. 0746/2026	LAURA MARÍA MÁRQUEZ ESPÍRITU	Adquisición de leche líquida descremada utrapasteurizada en presentación de 1 lt en envase tetra pack	Mínimo \$2,085,000.00 y un máximo de \$3,910,000.00

Por lo que no habiendo más asuntos por desahogar se procede al desarrollo del último punto del orden del día.

Finalmente, de acuerdo al **séptimo** punto del orden del día, el Presidente suplente del Comité, señaló que, no habiendo más asuntos por desahogar de acuerdo al orden del día, siendo las **13:57 (trece horas con cincuenta y siete minutos)**, del mismo día de su inicio, **se declara clausurada** la presente sesión ordinaria del Comité de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del Estado de Colima, por lo que para los efectos conducentes se levanta la presente acta que consta **de 04 fojas útiles**, firmando de conformidad al margen y al calce, quienes en ella intervinieron.

Lic. Elizabeth Ríos Chávez
Presidenta suplente

Ing. Mario Benavides García de Alba
Secretario ejecutivo

Dra. Martha Janeth Espinosa Mejía
Vocal

L.A. Jessica Carolina Arellano Medina
Vocal



Lic. Isis Yunnuén Ugarte Alejo
Vocal

C.P. Paula Dugnia Valdovinos Juárez,
Representante de Contraloría General
del Estado de Colima, asesor

C.P. María Isabel Gómez Guerrero
Secretaria Técnica

Lic. Rafael Contreras Ochoa
Asesor jurídico

Lic. Leticia Muñoz Zepeda
Secretaria de Actas

LA PRESENTE HOJA DE FIRMAS CORRESPONDE A EL ACTA DE LA NOVENA SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES, ARRENDAMIENTOS Y SERVICIOS DEL SISTEMA PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA FAMILIA DEL ESTADO DE COLIMA, DEL AÑO 2026. DE FECHA 16 DE ABRIL DE 2026.